

AMPA ESCOLA INFANTIL LES RONDALLES

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES CURSO 2008-2009 (1)

INDICE

1. **Introducción**
2. **Gestiones ante las Administraciones Públicas**
3. **Consejo Escolar**
4. **Actividades extraescolares**
5. **Fiestas infantiles.**
6. **Salidas recreativas-culturales padres e hijos**
7. **Trobades d'Escoles en Valencia**
8. **Escuela de padres**
9. **Difusión de actividades e información a los padres.**
10. **Asistencia y organización de reuniones.**
11. **Otras gestiones**

1.- Introducción

En cumplimiento de los Estatutos y desde el convencimiento de que la participación de los padres y madres en la comunidad educativa es importante y complementaria en la educación de nuestros hijos, se presenta a aprobación de la Asamblea General, reunida con fecha 24 de septiembre, la siguiente Programación de Actividades del curso 2008-2009, que siguiendo la línea de los cursos anteriores, tiene como objeto fundamental organizar diversas actividades lúdicas y culturales, reivindicar ante las distintas Administraciones Públicas competentes la solución a las carencias del centro y su entorno, organizar actividades extraescolares que faciliten la conciliación de la vida familiar y laboral, y participar en el Consejo Escolar del centro.

2.- Gestiones ante las Administraciones Públicas

Continuar con las actuaciones llevadas a cabo en el curso pasado en demanda del tercer profesor de apoyo, plaza amortizada a la finalización del curso 2006-2007.

Solicitar la aplicación en nuestra escuela de la resolución de 30 de julio de 2008, por la que se establece el programa de educación plurilingüe (introducción del inglés) en el segundo ciclo de educación infantil.

3.- Consejo Escolar

Asistencia de la representante del AMPA a las reuniones del Consejo Escolar del centro y difusión de los acuerdos tomados en el Boletín trimestral.

4.- Actividades Extraescolares

De lunes a jueves, tras la finalización del horario escolar:

Teatro: Horario: Lunes y miércoles, de 16,30 a 17,30 h.

Chiquiritmo: Horario: Martes y jueves, de 16,30 a 17,30 h.

Inglés

Organismo gestor de las dos primeras actividades: **Centro Excursionista de Valencia**

Escuelas de Vacaciones

Organización de las **Escuelas de Navidad, Pascua y Verano**, con el objetivo de conciliar la vida laboral y familiar durante las vacaciones y de ofrecer una alternativa de ocio a los niños,

Escola Matinera

Oferta de la Escola Matinera, actividad extraescolar de 8 a 9 horas, en la que los niños desayunan y realizan actividades como cuentacuentos, juegos de mesa o relajación, a cargo de la empresa Contalabor. Proyecto aprobado por el Consejo Escolar en el curso 2007-2008.

5.- Fiestas para los niños:

Organización de las siguientes fiestas para los niños de la Escuela: la fiesta de Navidad, la falla y la fiesta de fin de curso, y colaboración en la Fiesta de los Reyes Magos.

6.- Salidas recreativas-culturales padres e hijos

Realización de excursiones a lugares de interés cultural o lúdico para padres e hijos, que se llevarían a cabo en fin de semana.

7.- Trobades d'Escoles en Valencià

Participación en las Trobades d'Escoles en valencià, que se celebra habitualmente en el mes de abril: asistencia a las reuniones preparatorias, organización de un taller para los niños, colaboración en la venta de camisetas y de papeletas de una rifa, para sufragar los gastos del acto, y coordinación de la participación en los concursos de dibujos para el cartel anunciador y en el Premi Sambori de narrativa.

8.- Escuela de padres

Celebración de una nueva edición del curso gratuito impartido por profesionales de la educación, psicólogos, pedagogos, etc y promovido desde las AMPAS del Colegio de Ayora. y de la Escola Infantil Les Rondalles y el Ayuntamiento de Valencia.

9.- Difusión de actividades e información a los padres.

Con el fin de facilitar la comunicación entre todos los padres y el AMPA, establecer los siguientes canales de contacto:

Atención a los padres:

- Horario de atención en el despacho del AMPA: los miércoles, de 16,30 a 17,30 horas (concertando cita telefónicamente con antelación).
- Atención telefónica: 655923009 (Pilar) 639493634 (M^a Angeles)
- Cuenta de correo electrónico: ampa-n7@hotmail.com

Difusión de actividades:

- Boletín trimestral del AMPA Les Rondalles
- Distribución del folleto informativo a los padres al inicio del curso.
- Circulares informativas de las actividades a desarrollar.
- Creación de un blog de nuestro AMPA (difusión en internet de actividades, circulares, propuestas, etc)

10.- Organización y asistencia a reuniones

Asamblea de socios:

Convocatorias de una asamblea de socios en cada trimestre.

Junta Directiva:

Celebración de reuniones con periodicidad quincenal durante el periodo lectivo.

Coordinación con la Dirección del centro.

Mantener entrevistas periódicas con la Directora de la Escuela, para abordar temas relacionados con el funcionamiento del centro, consultar las cuestiones planteadas por los padres, y proponer actuaciones.

Reuniones con la Inspectora de zona para reivindicar soluciones a las carencias educativas del centro.

Reuniones de preparación de les Trobades d'Escoles en valencià, Asistencia de representantes de la Junta directiva a las reuniones organizadas por la CAPPEPV y la Federació Escola Valenciana.

11.- Otras gestiones:

Seguimiento del funcionamiento del comedor escolar:

Designación de un miembro de la directiva como encargada de asuntos de comedor, con el fin de resolver las dudas que plantean los padres y hacer un seguimiento del funcionamiento del mismo.

Búsqueda de soluciones para el funcionamiento del comedor en junio y septiembre.

Dotaciones económicas al colegio para ayudar a costear actividades pedagógicas y adquisición de material diverso.

Posibilitar las dotaciones económicas a la escuela tanto para material como para actividades pedagógicas.

Mudas para casos de urgencia.

Continuación con la iniciativa del curso 2007-2008 para casos en que los niños se mojen y no sea posible localizar a los padres o a éstos les resulte totalmente imposible acudir al centro. En esos casos la dirección de la escuela avisa a las personas del equipo directivo del AMPA que se ofrecieron voluntariamente y éstas se desplazan hasta el colegio para cambiar al niño, con las mudas que están a disposición de los niños en el despacho de la Asociación.

Adquisición de los libros de texto por el AMPA.

Iniciar gestiones para la distribución de los libros de texto de la escuela por el AMPA en el curso próximo.

En Valencia, a 21 de septiembre de 2008.

(1) Aprobado por la Asamblea General en reunión celebrada el día 24 de septiembre de 2008